**LEVELEZŐ TAGOZAT** – **kollokvium esetén**

**Számvitel II. (BGZ1206L)**

**Tantárgyi tematika és félévi követelményrendszer**

**Féléves tematika:**

1. konzultáció Könyvviteli alapismeretek. Nyitás és zárás. Immateriális javak.
2. konzultáció Tárgyi eszközök, Befektetett pénzügyi eszközök, Készletek,
3. konzultáció Követelések, Értékpapírok, Saját tőke,
4. konzultáció Céltartalék, Kötelezettségek.

**A foglalkozásokon történő részvétel:**

* Az előadások a képzés szerves részét képezik, így az Intézmény a hallgatóktól elvárja a részvételt az előadásokon (TVSz 8.§ 1.)

**Félévi követelmény: kollokvium**

**Az értékelés módja, ütemezése:**

* vizsga típusa: *írásbeli és szóbeli*
* vizsgára bocsátás feltétele: 60%-os elért eredmény

*A kurzus célja: A kurzus célja, hogy a hallgató képes legyen arra, hogy szakszerűen alkalmazza a gazdasági társaságok, egyéb szervezetek alapításával, folyamatos működésével, átalakulásával kapcsolatos beszámoló készítési, könyvvezetési ismereteket. A kurzus rövid tartalma, témakörei: Immateriális javak fogalma és tartalma könyvvitele. Tárgyi eszközök tartalma és könyvvitele. A befektetett pénzügyi eszközök könyvvitele. A készletek a vállalkozások életében és annak könyvviteli elszámolása. A követelések számviteli jellemzői. Értékpapírok számvitele. Időbeli elhatárolások a kettős könyvvitel rendszerében. A saját tőke a vállalkozások számvitelében. Céltartalék képzés jelentősége a vállalkozásoknál. A kötelezettségek rendszere, tartalma és könyvviteli sajátossága*

***A kollokvium típusa***: írásbeli

A) Írásbeli vizsga anyaga:

* + *az előadáson elhangzottak, a kiadott oktatási segédanyag és a kötelező irodalom anyaga.*

**Az érdemjegy kialakításának módja:**

*Az írásbeli vizsgán elért pontszám százalékos értékelése:*

|  |  |
| --- | --- |
| 0-60% | elégtelen (1) |
| 61-70% | elégséges (2) |
| 71-80% | közepes (3) |
| 81-90% | jó (4) |
| 91-100% | jeles (5) |