**Foglalkozási terv**

**Közösségszervezés, Turizmus-vendéglátás, levelező tagozat**

**Menedzsment BAI 0029**

**Tantárgyi tematika és félévi követelményrendszer**

A tantárgy egy félévre vonatkozó tananyagot tartalmaz, áttekintve a vezetés lényegi kérdéseit, történeti fejlődését, fogalmát, a vezetés legfontosabb eszközeit a sikeres irányítási tevékenység megalapozásához. A hallgatók megismerkedhetnek a szervezetek kialakításának szabályaival, a menedzsment munkahelyi viselkedést befolyásoló eszköztárával, az alkalmazottak, menedzserek és vezetők közötti interakciókkal és kapcsolatrendszerrel.

**1.konzultáció**

|  |
| --- |
| A tantárgy teljesítésének, követelményrendszerének ismertetése. A félév tantárgyi programjának bemutatása. Szakirodalom ajánlások. |
| A vezetés eredete, alapfogalmai. Menedzsment iskolák megjelenése. |
| A vezetés alapkoncepciói. Klasszikus iskola. Neoklasszikus iskola, japán vezetés. |
| A szervezeti formák funkcionális jellemzői. Vezetői hatalom gyakorlás. Vezetési stílus és módszer. Vezetői időgazdálkodás. |
| A humán tényező szerepe a szervezetben (az egyéni, a csoport és a szervezeti szint). Esélyegyenlőség. |
| A szervezeti munkavégzés jellemzői. Csoportmenedzsment. |

**2.konzultáció**

|  |
| --- |
| A vezetői, menedzseri alkalmasság és tartalma (technikai készség, humán készség, konceptuális készség). |
| A menedzsment és az emberi erőforrás menedzsment eredete, kapcsolata, elméleti alapjai Az ember, mint vállalati/szervezeti erőforrás, helye szerepe a szervezetek munkájában. Az emberi munkával kapcsolatos gondolkodás változásai. |
| Alkalmazott emberi erőforrás menedzsment: humán stratégia és tervezés. |
| Munkakör elemzés, értékelés. Toborzás és kiválasztás. A személyi jellegű költségek tervezése, jelentősége a költségvetésben. |
| Motiváció és ösztönzésmenedzsment. Karriermenedzsment, személyiségfejlesztés. |
| Teljesítményértékelés, Személyzetfejlesztés. |

**A foglalkozásokon történő részvétel:**

A gyakorlati foglalkozásokon a részvétel kötelező. A félévi hiányzás megengedhető mértéke a tantárgy heti kontakt óraszámának háromszorosa. Ennek túllépése esetén a félév nem értékelhető (TVSz 8.§ 1.)

**Félévi követelmény:**

Zárthelyi dolgozat: 100 pont

**Az értékelés módja, ütemezése:**

A tantárgy teljesítésének minimum követelménye: zárthelyi dolgozat min. 51%-os teljesítése. A félévi gyakorlati jegyet a zárthelyi dolgozat eredménye határozza meg. A dolgozat 51% alatti teljesítése Elégtelen (1) érdemjegyet jelent. Elégtelen gyakorlati jegy javítása a Tanulmányi és Vizsgaszabályzat szerint lehetséges.

**Az érdemjegy kialakításának módja:**

|  |  |
| --- | --- |
| 0-50% | Elégtelen (1) |
| 51-64% | Elégséges (2) |
| 65-77% | Közepes (3) |
| 78-90% | Jó (4) |
| 91%- | Jeles (5) |

Szakirodalmi források:

1. Antal ZS. - Dobák M. (2016): Vezetés és szervezés, Akadémiai Kiadó
2. Mintzberg; H. (2010): A menedzsment művészete; Alinea Kiadó-Rajk László Szakkollégium

Nyíregyháza, 2023. február 07.

***Gál Zsuzsa***

Gazdálkodástudományi Intézet