**Foglalkoztatási terv**

**Vállalatértékelés és erőforrásgazdálkodás**

|  |  |
| --- | --- |
| **Tantárgy kódja** | **BAI0037** |
| **Meghirdetés féléve** | **5** |
| **Kredit** | **5** |
| **Heti kontakt óraszám (előadás+gyakorlat)** | **2+1** |
| **Félévi követelmény** | **gyakorlati jegy** |

**Tantárgyi tematika és félévi követelményrendszer**

**Féléves tematika:**

|  |  |
| --- | --- |
| **Oktatási hét** | **Előadás** |
| **1. hét** | A tantárgy teljesítésének, követelményrendszerének ismertetése. A félév tantárgyi programjának bemutatása. Szakirodalom ajánlások. |
| **2. hét** | A vállalatértékelés célja, az értékelési elvek csoportosítása. A hatékonyság elemzése vállalatgazdaságtani szempontból. A vállalat rendszerszemléletű értelmezése. |
| **3. hét** | Gazdaságossági számítások alapjai. Fedezeti kalkuláció és az ÁKFN struktúra alapjai |
| **4. hét** | A vállalkozások erőforrásai, az erőforrások főbb jellemzői, tulajdonságai, csoportosítási lehetőségei |
| **5. hét** | A tőke értelmezése, általános jellemzői, forrásai. Saját és idegen tőkeforrások értékelése. A megtérülés követelménye, a vállalkozás bevételeinek megtérülési tartalom szerinti szerkezete. |
| **6. hét** | Befektetett eszközök és csoportjai a vállalati gazdálkodásban. Az amortizáció funkciói, elszámolásának lehetőségei. |
| **7. hét** | I. Zárthelyi dolgozat megírása a kiadott témakörök alapján |
| **8. hét** | Beruházási ismeretek, beruházási döntések ökonómiai sajátosságai. |
| **9. hét** | Forgóeszközök értékelése, csoportosítása. Anyag és készletgazdálkodás, logisztikai feladatok, vállalati logisztikai kapcsolódások. |
| **10. hét** | A vállalkozó, mint erőforrás. A humán erőforrás jellemzői és az azzal való gazdálkodás. |
| **11. hét** | Az erőforrásként kezelt információ szerepe a vállalkozásokban. |
| **12. hét** | A különböző erőforrásokkal történő gazdálkodás ökonómiai sajátosságai, a felhasználással kapcsolatos döntési helyzetek felismerése, s az optimális döntések meghozatalának elmélete és gyakorlata. |
| **13. hét** | II. Zárthelyi dolgozat megírása a kiadott témakörök alapján |
| **14. hét** | A félévi teljesítmények értékelése, gyakorlati jegyek kihirdetése, pótlási lehetőségek ismertetése. |

**A foglalkozásokon történő részvétel:**

Az előadások a képzés szerves részét képezik, így az Intézmény a hallgatóktól elvárja a részvételt az előadásokon (TVSz 8.§ 1.) A gyakorlati foglalkozásokon a részvétel kötelező. A félévi hiányzás megengedhető mértéke a tantárgy heti kontakt óraszámának háromszorosa. Ennek túllépése esetén a félév nem értékelhető (TVSz 8.§ 1.)

**Félévi követelmény: gyakorlati jegy**

**Az értékelés módja, ütemezése:**

A félév során a 7. és a 13. héten zárthelyi dolgozat lesz. A gyakorlati jegyek kihirdetésére, pótlási lehetőségek ismertetésére a 14. szorgalmi héten kerül sor.

**A félévközi ellenőrzések követelményei:**

A dolgozatok 50% alatti teljesítménye a tantárgy félévi érvénytelenségét vonja maga után.

**Az érdemjegy kialakításának módja:**

A félévi gyakorlati jegyet a zárthelyi dolgozat érdemjegyeinek számtani átlaga határozza meg. Amennyiben a zárthelyi dolgozat elégtelen minősítésű, a félév elégtelen gyakorlati jeggyel zárul. Elégtelen gyakorlati jegy javítása a Tanulmányi és vizsgaszabályzat szerint lehetséges.

Nyíregyháza, 2017.08.12.

 **Kozmáné Petrilla Gréta**

**Gazdálkodástudományi Intézet**