**Tantárgyi tematika és félévi követelményrendszer**

**Szakmai és pénzügyi információfeldolgozási alapismeretek (FAI5002)**

**Féléves tematika:**

**ELŐADÁSOK:**

1. hét: Félévi követelmények ismertetése. Információgazdálkodás, információs rendszerek alapjai, sajátosságai, lehetőségei.
2. hét: Adat- és információfeldolgozás alapjai.
3. hét: Adatvédelem
4. hét: 1. zárthelyi dolgozat megírása.
5. hét: Információs rendszerek mögött működő rendszerek, szolgáltatások: szövegszerkesztő, táblázatkezelő, prezentáció készítő, adatbázis és infokommunikációs rendszerek, felhőtechnológia.
6. hét: Szövegszerkesztés.
7. hét: Táblázatkezelés.
8. hét: Prezentációkészítés.
9. hét: Információs rendszerek vállalati irányításban betöltött szerepe.
10. hét: Gazdasági adatok feldolgozása, rendszerezése.
11. hét: Leíró statisztikai elemzések.
12. hét: Következtető statisztikai elemzések.
13. hét: Gazdasági folyamatok komplex elemzése.
14. hét: SPSS alkalmazások.

**GYAKORLATOK:**

1. gyakorlat: Információs rendszerek a gyakorlatban.
2. gyakorlat: Adatok feldolgozása a gyakorlatban.
3. gyakorlat: Adatvédelem hatályos szabályozása.
4. gyakorlat: Adatvédelmi szabályzat a gyakorlatban.
5. gyakorlat: Szövegszerkesztés a gyakorlatban.
6. gyakorlat: Táblázatkezelő gyakorlati alkalmazásai.
7. gyakorlat: Prezentáció készítése a gyakorlatban.
8. gyakorlat: Adatvédelem szerepe az elméleti kutatómunka során.
9. gyakorlat: Információs rendszerek a vállalati irányításban.
10. gyakorlat: Gazdasági adatok feldolgozása, rendszerezése Excelben.
11. gyakorlat: A leíró statisztika módszertanának gyakorlati alkalmazása.
12. gyakorlat: A következtető statisztika módszertanának gyakorlati alkalmazása.
13. gyakorlat: Gazdasági folyamatok komplex alkalmazása.
14. gyakorlat: SPSS alapok.

**A foglalkozásokon történő részvétel:**

* Az előadások a képzés szerves részét képezik, így az Intézmény a hallgatóktól elvárja a részvételt az előadásokon (TVSz 8.§ 1.)

**Félévi követelmény: gyakorlati jegy**

**Az értékelés módja, ütemezése:**

* A gyakorlati jegy feltétele: projektfeladatok óráról órára történő elkészítése.

***A gyakorlati jegy feltétele***:

* *A tantárgy jellege folyamatos gyakorlást feltételez, így a hallgatók minden konzultáción feladatot kapnak: gazdálkodási és statisztikai feladatok megoldása Excel programban. A feladatok pontok alapján történő értékelése konzultációról-konzultációra történik. Egynél több készületlen órai részvétel a tantárgy félévi érvénytelenségét vonja maga után.*

Gyakorlati jegy anyaga:

* + *Az előadásokon, illetve a gyakorlatokon elhangzottak, valamint a megadott kötelező szakirodalom anyaga.*

**Az érdemjegy kialakításának módja:**

*A félévi gyakorlati jegyet a konzultáción kiadott feladatok pontjainak, számtani átlaga határozza meg. Amennyiben az összesített teljesítmény nem éri el az 51%-ot, a félév elégtelen gyakorlati jeggyel zárul. Elégtelen gyakorlati jegy javítása a Tanulmányi és vizsgaszabályzat szerint lehetséges.*

Nyíregyháza, 2021.09.01.

 **Makszim Györgyné dr. Nagy Tímea**